

CURSO DE Microsoft PowerPoint

Objetivos

Al finalizar el curso el alumno será capaz de manejar la aplicación y realizar presentaciones eficaces utilizando las funciones más elementales del programa

Dirigido a

Personal de administración y secretaría, responsables de almacén, responsable de compras, comerciales, gerentes, etc. Alumnos conocedores de la herramienta PC, y navegación por internet y que deseen conocer las herramientas del paquete de oficina que proporciona Windows.

Contenido

- Conceptos Básicos
- Crear y comenzar el trabajo en diapositiva
- Manejar objetos
- Trabajar con textos
- Trabajar con tablas
- La barra de dibujo
- Insertar sonidos y películas
- Animaciones y transiciones

Duración

El curso tiene una duración de 16 horas. La formación puede impartirse en sesiones de 4 horas, durante 4 días alternos o impartirse en sesiones de 3 horas cada una, durante 5 días, teniendo el primer día 1 hora más..

Precio

El curso puede ser **bonificado con una subvención**, con cargo a la Fundación Tripartita, de hasta el 100% del importe del curso. Este curso se imparte a partir de 6 alumnos, teniendo un **coste de 250€/alumno**.

Dudas o preguntas

Si tiene alguna duda, puede localizarnos llamando al **627 77 86 57**.

El responsable de formación es **Miguel López**, y su email miguel@consultoresvalencia.com

MS PowerPoint



16 horas

Alumnos > 6

Precio 250 €/alumno

Subvencionable

